

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
БЛАГОВЕЩЕН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БЛАГОВЕЩЕН КАЛАҺЫ КАЛА
БИЛӘМӘҢЕ ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРОД БЛАГОВЕЩЕНСК
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453431, Благовещен калаһы,
Париж Коммунаһы урамы, 25

453431, г. Благовещенск,
ул. Парижской Коммуны, 25

КАРАР

«15» октябрь 2019 й.

№ 831

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» октябрь 2019 г.

"Об утверждении Положения о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан 2019-2024гг."

В соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан № 511-З от 28.12.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», на основании постановления Правительства Республики Башкортостан № 548 от 14.11.2018 «О государственной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», постановления Правительства Республики Башкортостан № 56 от 04.02.2019 «О внесении изменений в государственную программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», постановления Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан № 020 от 23.01.2019 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на 2019 – 2024годы» (с последующими изменениями) Администрация городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

2.Постановление Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан от 03.06.2019г. №457 "Об утверждении Порядка проведения конкурса по субсидированию развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на 2019 - 2024 годы" считать утратившим силу.

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан в сети интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



Р.Т. Бадыкшанов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского поселения
город Благовещенск
муниципального района
Благовещенский район
Республики Башкортостан
от "15" 10 2019 г. № 831

Положение

*о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан
на развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства
в городском поселении город Благовещенск муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан 2019-2024гг.*

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан 2019-2024гг., разработано в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан № 511-З от 28.12.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», на основании постановления Правительства Республики Башкортостан № 548 от 14.11.2018 «О государственной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», постановления Правительства Республики Башкортостан № 56 от 04.02.2019 О внесении изменений в государственную программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», Муниципальной программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на 2019 – 2024 годы», утвержденной постановлением Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан от 23 января 2019 года №020 (с последующими изменениями) (далее Муниципальная программа).

1.2. Организатором конкурса на развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее - Конкурс), является Администрация городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее - Администрация).

Администрация имеет право привлекать к выполнению мероприятий муниципальной программы по согласованию или на договорной основе

отдельных исполнителей, в том числе научно-исследовательские организации, организации инфраструктуры, и другие некоммерческие и коммерческие организации (далее – исполнители). Привлечение исполнителей осуществляется в соответствии с требованиями федеральных законов от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», за исключением случаев привлечения исполнителей на безвозмездной основе.

Администрация информирует субъектов малого и среднего предпринимательства о приеме документов для участия в конкурсе на предоставление финансовой поддержки по каждому виду отдельно либо по нескольким видам вместе посредством размещения соответствующего информационного сообщения (с указанием дат начала и прекращения, времени и места приема документов) в сети Интернет на официальном сайте Администрации (<https://adminblagov.ru>) не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

1.3. Участниками Конкурса могут быть хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее - участники Конкурса).

1.4. Субсидирование победителя конкурса - субъекта малого и среднего предпринимательства на развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан за счет средств бюджета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и средств, привлекаемых из республиканского и (или) федерального бюджета на эти цели. Главным распорядителем бюджетных средств в рамках настоящего Положения является Администрация.

По одному виду финансовой поддержки субъекты малого или среднего предпринимательства имеют право на получение одной субсидии в рамках одного финансового года.

В случае обращения субъекта малого или среднего предпринимательства за оказанием нескольких видов финансовой поддержки необходимо представление пакетов документов по каждому из этих видов отдельно.

Размер финансовой поддержки, предоставляемой одному субъекту малого или среднего предпринимательства по нескольким видам финансовой поддержки, не может превышать 1000 тыс. рублей в рамках одного финансового года.

1.5. Финансовая поддержка предоставляется на конкурсной основе, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим виды экономической деятельности, отнесенных к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред.2) и являющихся приоритетными:

раздел А "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство";

раздел С "Обрабатывающие производства", за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2,

18.11 - 18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46, 38.32.2 - 38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3;

раздел Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F "Строительство";

раздел G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.1, 45.11.1 - 45.11.4, 45.11.31, 45.11.39, 45.11.41, 45.11.49, 45.19.1, 45.19.4, 45.19.41, 45.19.49, 45.19.2, 45.19.3, 45.19.31, 45.19.39, 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.3, 45.31.1, 45.31.2, 45.32, 45.32.1, 45.32.2, 45.32.21, 45.32.22, 45.32.29, 45.4, 45.40, 45.40.1 - 45.40.5;

раздел H "Транспортировка и хранение" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 49.41.1, 49.41.2;

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1, 55.2, 55.20, 55.30, 55.90, 56.1, 56.10, 56.10.3, 56.29, 56.29.1-56.29.4, 56.3, 56.30;

раздел J "Деятельность в области информации и связи" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 63.91;

раздел M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3 - 71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41 - 71.12.46, 71.12.51 - 71.12.55, 71.12.57, 71.12.61 - 71.12.64;

раздел P "Образование";

раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг";

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01 - 91.04, 92.1, 93, 93.1, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01 - 96.04, 96.09.

1.6. Финансовая поддержка предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства, который соответствует на момент подачи заявления следующим требованиям:

а) требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

б) осуществление видов экономической деятельности, являющихся приоритетными согласно разделу 1.5. настоящего Положения;

в) принятие обязательства по сохранению общего количества рабочих мест в течение 6 месяцев со дня получения финансовой поддержки, о котором указывается в заявлении на получение финансовой поддержки (субсидии);

г) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

е) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) получатели субсидий не должны являться получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные виды финансовой поддержки. Сведения об участии в муниципальных, республиканских программах и федеральных программах указываются получателем в заявлении на получение финансовой поддержки (субсидии);

и) наличие сведений (записи) о заявителе в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru>);

к) государственная регистрация и осуществление деятельности на территории муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

1.7. Решение о предоставлении финансовой поддержки принимает комиссия. Решением комиссии устанавливаются размеры финансовой поддержки для предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства в зависимости от расходов, необходимых для осуществления приоритетных видов экономической деятельности.

1.8. Полученные бюджетные средства не могут быть направлены субъектами малого и среднего предпринимательства на премирование работников, приобретение жилых помещений, транспортных средств (за исключением спецтехники и специализированных транспортных средств).

2. Цель и задача Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

-обеспечить формирование благоприятных условий, способствующих эффективной предпринимательской деятельности.

2.2. Задача Конкурса:

-увеличить долю продукции, произведенной субъектами малого и среднего

предпринимательства, в общем объеме производства;

-увеличить вклад предпринимательства в социально-экономическое развитие городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан;

-увеличить долю населения городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, занятого в сфере предпринимательства.

3. Организация Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий на оказание финансовой поддержки представляют в Администрацию (г. Благовещенск, ул. Седова д.96, 1этаж, 26 кабинет) следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме, утвержденной Администрацией (Приложение № 4к муниципальной программе);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица - в случае представления им документов (Приложение №7 к муниципальной программе);

в) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

г) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов (Приложение № 15 к муниципальной программе);

д) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года № 68-р);

е) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (для обществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ с единственным акционером и хозяйственных товариществ, соответствующих условиям, указанным в подпункте "а" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением условий, установленных абзацами вторым и третьим указанного подпункта), хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, которые были созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом, и зарегистрированных в указанный период индивидуальных предпринимателей, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Приложение № 10 к муниципальной программе);

ж) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих количество действующих рабочих мест на момент подачи документов: штатного расписания, трудовых договоров с работниками и трудовых книжек работников (за исключением индивидуальных предпринимателей, не вступивших в трудовые отношения с работниками);

з) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих наличие членов семьи, которые являются участниками подпрограммы «Республиканская программа по оказанию содействия добровольному переселению в Республику Башкортостан соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы «Регулирование рынка труда и содействие занятости населения в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2014 года № 677 (с последующими изменениями).

3.2. Прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет Администрация на безвозмездной основе в соответствии с видами финансовой поддержки.

Документы представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства) или представителем субъекта (организации) на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных документов, должны быть надлежащим образом заверены:

- если заявителем является индивидуальный предприниматель или крестьянское (фермерское) хозяйство, - подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- если заявителем является юридическое лицо, - подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью (при ее наличии) соответствующего юридического лица.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись «Копия верна», должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

3.3. Прием и регистрацию документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет Администрация либо Исполнитель в порядке хронологической последовательности приема документов в соответствии с описью принятых документов, составляемой с указанием даты и времени приема в часах, минутах, секундах.

В течение 20 календарных дней со дня окончания приема документов субъектов малого и среднего предпринимательства Администрация осуществляет их рассмотрение.

При рассмотрении документов Администрация проверяет соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры и представленных ими документов условиям и требованиям настоящего Положения, в том числе получает информацию, предусмотренную подпунктами «а», «б», «г», «д», «е», «ж», «и», «к» пункта 1.6., посредством межведомственного информационного взаимодействия. Информация, предусмотренная подпунктами «в», «з» пункта 1.6., содержится в документах, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства.

В допуске к конкурсному отбору субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в следующих случаях:

а) не представлены документы (представлены не в полном объеме), за исключением документов, получаемых посредством межведомственного взаимодействия, предусмотренные настоящим Порядком в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представленные документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, либо представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

в) прошло менее 3 лет с момента нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

г) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим Порядком;

д) документы представлены после прекращения их приема.

В случае несоответствия условиям и требованиям настоящего положения и Муниципальной программы по основаниям, указанным в пункте 3.3. раздела 3 настоящего положения и пункта 8.2.3.6. раздела 8.2. Муниципальной программы, Администрация в течение 20 календарных дней со дня окончания приема документов, письменно уведомляет субъектов малого и среднего предпринимательства о недопуске к конкурсному отбору через средства почтовой связи.

По завершении рассмотрения, документы заявителей в течении 1 календарного дня передаются в комиссию по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, созданную для проведения конкурсного отбора (далее Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого постановлением Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по критериям конкурсного отбора и шкалы балльности (Приложение № 12 к муниципальной программе) (далее Порядок).

В состав Комиссии, кроме работников Администрации, должны входить представители общественных организаций предпринимательства и общественные помощники Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Башкортостан в городах и районах Республики Башкортостан (при их наличии).

Решения комиссии оформляются в виде протокола заседания комиссии в соответствии с Порядком.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимает Администрация на основании соответствующего решения комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создаваемой Администрацией.

3.4. Победители конкурсного отбора определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае если субъектами малого предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов.

Комиссия в течение 2 календарных дней с момента передачи Администрацией рассматривает документы, поданные заявителями, и определяет победителей по наибольшему количеству набранных баллов, в течение 2 календарных дней утверждает протокол и в течение 1 календарного дня передает в Администрацию.

На основании протокола Комиссии Администрация в течение 4 календарных дней принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства уведомляются Администрацией о принятом решении посредством размещения соответствующего информационного сообщения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (<https://adminblagov.ru>) в течение 5 календарных дней со дня его принятия. В случае отказа в предоставлении финансовой поддержки, субъекты малого и среднего предпринимательства оповещаются также путем индивидуального информирования через средства почтовой связи.

Получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в настоящем Положении, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

3.5. Перечисление финансовой поддержки субъекту малого или среднего предпринимательства осуществляется на основании договора, который заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования. Перечисление субсидии осуществляется на основании договора с лицевого счета Администрации на счет получателя субсидии.

4. Предоставлении финансовой поддержки в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства

4.1. При рассмотрении документов о предоставлении финансовой поддержки в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства Комиссия руководствуется в том числе следующими критериями:

- а) количество действующих рабочих мест;
- б) количество вновь созданных рабочих мест при реализации бизнес-проекта;

в) количество работников, отнесенных к социально незащищенной группе граждан, категории которых перечислены в подпункте «а» подпункта 8.1.7 пункта 8.1

4.2. Под субъектами социального предпринимательства в рамках данного вида финансовой поддержки понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) на расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, или на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности, установленные подпунктом подпункта 8.1.6 пункта 8.1, и обеспечивающим выполнение 1 из следующих условий:

а) субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям) (далее – социально незащищенная группа граждан), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50 %, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 %:

инвалидов и (или) иных лиц с ограниченными возможностями здоровья, перечень категорий которых определяется Правительством Российской Федерации;

одиноких и (или) многодетных родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей и (или) детей-инвалидов;

пенсионеров;

выпускников детских домов в возрасте до 21 года;

лиц, освобожденных из мест лишения свободы и имеющих неснятую или непогашенную судимость;

беженцев и вынужденных переселенцев;

граждан, уволенных с военной службы (за исключением случаев, когда увольнение производится по основаниям, предусмотренным подпунктами «д», «д.1», «д.2», «е», «е.1» и «з» пункта 1 и подпунктами «в», «д», «е.1», «е.2», «к» и «л» пункта 2 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие Чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

б) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в одной или нескольких из следующих сфер:

предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

содействие профессиональной ориентации, занятости и самозанятости лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);

предоставление образовательных услуг для детей в возрасте до 18 лет, а также для лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта;

выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10 %;

деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте до 18 лет и пенсионеров;

организация социального туризма (в части организации экскурсионно-познавательных туров для лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта);

охрана окружающей среды.

4.4. Субсидии предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов, софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту социального предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы моногорода, составляет 1,5 млн. рублей.

4.5. Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого или среднего предпринимательства затраты, направленные на реализацию проекта создания (развития) социального предпринимательства, предусмотренные бизнес-планом проекта, за исключением:

оплаты труда;

уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, помещений и земельных участков, договорам аренды помещений на срок более 1 года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения, заключенные на срок более 1 года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных

средств.

4.6. Для получения субсидии, указанной в пункте 8.1.3 настоящего Порядка, субъект малого и среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

а) бизнес-проект, составленный в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;

б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;

в) проекты контрактов (договоров), счета на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых средств:

заверенные заявителем копии договоров, счетов на оплату;

документы, подтверждающие факт оплаты: заверенные заявителем копии кассовых чеков или платежных поручений с отметкой банка;

документы, подтверждающие факт исполнения обязательств: заверенные заявителем копии товарных чеков, или товарных накладных, или актов приема-передачи товара(-ов), и (или) актов выполненных работ (услуг).

По сделкам, осуществленным с индивидуальными предпринимателями, являющимися налогоплательщиками, применяющими патентную систему налогообложения, а также с организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утвержденном органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в которых наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт могут осуществляться без применения контрольно-кассовой техники, в качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные копии договоров;

заверенные копии товарных накладных, актов приема-передачи товара(-ов) и (или) актов выполненных работ (услуг);

заверенные копии товарных чеков, или бланков строгой отчетности, или квитанций, или иных документов, подтверждающих прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), при этом указанные документы должны содержать следующие сведения (реквизиты) продавца (исполнителя): наименование документа; порядковый номер документа и дату его выдачи; наименование организации (для юридического лица) или фамилию и инициалы (для индивидуального предпринимателя); идентификационный номер налогоплательщика; наименование и количество оплаченных приобретенных товаров (выполненных работ, оказанных услуг); сумму оплаты; должность, фамилию и инициалы лица, выдавшего документ, его личную подпись; печать (при ее наличии).

По сделкам купли-продажи транспортного средства субъекты малого и среднего предпринимательства представляют:

заверенную копию договора;

заверенную копию паспорта транспортного средства.

По сделкам(-е) купли-продажи нежилого помещения и (или) земельного

участка субъекты малого и среднего предпринимательства представляют:
 заверенную копию договора;
 заверенную заявителем копию акта приема-передачи нежилого помещения (земельного участка).

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи транспортных средств, помещений и земельных участков, аренды помещений на срок более 1 года;

д) копии документов, подтверждающих соответствие категориям граждан, указанным в подпункте «а» подпункта 8.3.2 пункта 8.3 настоящей программы, и копии заключенных с ними трудовых договоров;

е) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Решение о предоставлении финансовой поддержки принимает комиссия исходя из следующих критериев:

№	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов	за каждое действующее рабочее место	1
2.	Количество вновь создаваемых рабочих мест	за каждое новое рабочее место	2
3.	Уровень среднемесячной заработной платы работников СМП	свыше 15 тыс.рублей	5
		от 10 до 15 тыс.рублей	3
		до 10 тыс. рублей	1
4.	Вложение собственных средств (%)	выше 15%	5
		10%-15%	3
		10%	1
5.	Соответствие направленности проекта плану социально-экономического развития муниципального образования		5

5.2 Победители конкурсного отбора определяются по наибольшей сумме набранных баллов, согласно критериям и индикаторам оценки критериев указанных в п.5.1. раздела 5 настоящего положения. В случае если субъектами малого предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов.

Решения комиссии оформляются в виде протокола заседания комиссии в соответствии с Порядком.

5.3. Информация об итогах Конкурса освещается в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Администрации городского поселения муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан. (<https://adminblagov.ru>) в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

6. Контроль за целевым использованием финансовых средств

6.1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют Администрация и органы муниципального финансового контроля.

6.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Администрацию отчеты по формам, установленным Администрацией в договоре о предоставлении субсидии:

а) ежеквартальный отчет о фактическом использовании полученных бюджетных средств не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом в течение одного года с момента поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя;

б) отчет об эффективности деятельности по итогам года не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

6.3. Возврат субсидии в случаях нарушения условий ее предоставления осуществляется в следующем порядке:

- в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения Администрации о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

- получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения такого письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации указанную сумму денежных средств;

- при отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

В случае недостижения значений показателей результативности использования субсидии, согласно представленному отчету о достижении значений показателей результативности субсидий, Администрация в течение 7 рабочих дней принимает решение о необходимости возврата части выделенных бюджетных средств и направляет получателю субсидии соответствующее письменное уведомление.

После получения письменного уведомления получатель субсидии в течение 30 календарных дней обязан вернуть часть полученной субсидии в объеме, соответствующем недостижению значения установленного показателя, в бюджет муниципального образования.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение N 1
к Положению о конкурсе среди субъектов
малого и среднего предпринимательства
городского поселения город Благовещенск
муниципального района Благовещенский
район Республики Башкортостан на развитие
и поддержка малого и среднего
предпринимательства в городском поселении
город Благовещенск муниципального района
Благовещенский район Республики
Башкортостан 2019-2024гг.

Главе Администрации
городского поселения
город Благовещенск
муниципального района
Благовещенского района
Республики Башкортостан
Р.Т. Бадыкшанову

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение финансовой поддержки

Прошу предоставить финансовую поддержку в виде:

Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства, организации,
образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации,
образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства (далее - организация инфраструктуры)

(полное
дата
регистрации _____наименование)

банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:

Юридический адрес

Почтовый адрес (место нахождения)

Телефон () Факс

E-mail

Учредители (ФИО с указанием доли в уставном капитале)

Руководитель организации (ФИО, телефон)

Главный бухгалтер (ФИО, телефон)

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается субсидия (с указанием кода по ОКВЭД):

Экономические показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за два предшествующих года (последний отчетный период для начинающих предпринимателей)	
		20 _	20 _
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС)	тыс.руб.		
Балансовая стоимость активов (без НДС) (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов)	тыс.руб.		
Чистая прибыль	тыс.руб.		
Объем производства товаров, работ, услуг (без НДС)	тыс.руб.		
Размер уплаченных налогов	тыс.руб.		
Дебиторская задолженность	тыс.руб.		
Займы и кредиты	тыс.руб.		
Кредиторская задолженность	тыс.руб.		
Средняя численность работников	человек		
Годовой фонд оплаты труда	тыс.руб.		

Сведения об участии в республиканских и федеральных программах, в реализации государственного и муниципального заказов, ранее полученных бюджетных средствах (перечислить наименования, год, сумму)

Являлись ли ранее:

-зарегистрированным в Государственном казенном учреждении Центр занятости населения Благовещенского района безработным гражданином;

-работником, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

-работником градообразующего предприятия;

-военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации _____.

Относитесь к социальному предпринимательству:

- социально ответственная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе на обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до трех лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных в течение последних двух лет из мест лишения свободы, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди работников этих субъектов составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%) _____.

Настоящим подтверждаем что

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

Ознакомлен с требованиями о размещении информации в Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

К заявке прилагаются документы установленные требованиями Районной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Благовещенский район РБ.

Настоящим _____

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

гарантирует достоверность представленных сведений.

«_» _____ 20__ года

М.П.

_____/_____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о конкурсе среди субъектов
малого и среднего предпринимательства
городского поселения город Благовещенск
муниципального района Благовещенский
район Республики Башкортостан на развитие
и поддержка малого и среднего
предпринимательства в городском поселении
город Благовещенск муниципального района
Благовещенский район Республики
Башкортостан 2019-2024гг.

СМЕТА РАСХОДОВ

Наименование субъекта малого предпринимательства _____

№ п/п	Наименование статьи расходов	Кол-во	Цена, руб.	За счет собственных средств	За счет бюджетных средств
	ИТОГО				

« _____ » _____ 201__ год.

МП

Подпись руководителя _____ / _____

БИЗНЕС-ПЛАН

Структура бизнес-плана:

- 1) общее описание проекта;
- 2) описание продукции и услуг;
- 3) маркетинг-план;
- 4) производственный план;
- 5) календарный план;
- 6) финансовый план.

1. Общее описание проекта

Наименование предлагаемого проекта (отразить, что произойдёт в рамках проекта и чем занимается предприятие). Суть проекта. Сфера реализации проекта, действия для реализации проекта. Социальная направленность проекта (его значение для города). Основные результаты успешной реализации проекта (например, организация выпуска нового вида продукции, организация дополнительно 7 рабочих мест и т.п.).

Обязательно указать количество вновь создаваемых рабочих мест, планируемый рост оборота (в процентах).

2. Описание продукции и услуг

Перечень и краткое описание товаров и услуг, предлагаемых в рамках настоящего проекта. Их отличительная особенность, степень готовности (разработка, опытный образец и т.п.). При наличии представляются отзывы экспертов или потребителей о качестве и свойствах продукции.

3. Маркетинг-план

3.1. Кто является потенциальным потребителем продукции (товаров, услуг);

3.2. Каким образом будет осуществляться сбыт продукции, каковы географические пределы сбыта продукции (город, регион и т.п.);

3.3. Каковы конкурентные преимущества и недостатки имеет продукция, уровень спроса на продукцию (в том числе прогнозируемый);

3.4. Каким способом планируется стимулировать сбыт продукции (товаров, услуг), возможные риски при реализации проекта.

4. Производственный план

Необходимо дать краткое описание технологической цепочки предприятия: как будет создаваться (создаётся) продукция (оказываются услуги,

осуществляется торговля), какие сырьё, товары и материалы предполагается использовать, источники их получения, какие технологические процессы и оборудование будут использованы. Достаточно ли имеющихся в настоящее время помещений, оборудования и персонала для реализации проекта. Если в технологическую цепочку предприятия встроены прочие организации, то необходимо описать их роль в реализации проекта.

Обязательно указать планируемую численность сотрудников на период реализации проекта (всего по организации непосредственно занятых в реализации проекта).

5. Календарный план

Перечень основных этапов реализации проекта и потребность в финансовых ресурсах для их реализации.

Необходимо заполнить:

№ п/п	Наименование этапа проекта	Дата начала	Дата окончания	Стоимость этапа
1.				
2.				
...				

(Примеры этапов проекта: приобретение оборудования, монтаж оборудования, получение лицензии, подбор персонала, проведение ремонта производственного помещения и т.п.).

Обязательно указать дату достижения полной производственной мощности.

7. Финансовый план

Объём и назначение финансовой поддержки: каков объём необходимых для реализации проекта финансовых ресурсов (общая стоимость проекта, в том числе средства субсидии).

Обязательно указать:

На какие цели планируется направить средства, например:

Финансовые средства планируется направить на:

- 1) приобретение основных средств: _____ руб.;
- 2) ремонт помещения: _____ руб.;
- 3) _____ руб.;
- 4) _____ руб.;
- 5) и т.д.

в каком объёме вкладываются (ранее вложены) собственные средства, например:

Направления расходования средств:

заработная плата _____ руб.;

аренда _____ руб.;

приобретение основных средств _____ руб.;

приобретение оборотных средств _____ руб.;

другое (указать) _____ руб.

Финансовый прогноз
(заполняются графы, относящиеся к вашей системе налогообложения)

Месяц, порядковый номер, название	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выручка (доходы), руб.												
Сумма налога (6%), руб.												
Расходы, руб.												
Прибыль (выручка - расходы), руб.												
Рентабельность, % (прибыль/выручка) x 100												
Сумма налога (15%), руб.												
Сумма налога (общепринятая система налогообложения), руб.												
Сумма ЕНВД, руб.												
Сумма ЕСХН, руб.												
Взносы в государственные внебюджетные фонды, руб.												
Заработная плата, руб.												
Прочие налоги (указать, какие), руб.												
Общая сумма налогов, руб.												
Сумма налогов нарастающим итогом*												

*Определяется, на каком месяце с начала проекта поступления в бюджетную систему сравниваются с суммой (превысят сумму) предоставляемой субсидии (см. порядковый номер месяца).