



4 сакырылыш

4 созыва

**КАРАР**

**РЕШЕНИЕ**

"20" Апрель 2020г.

№317

"20" Апреля 2020г.

*"Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан"*

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, Совет городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу решение Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан от 09.10.2015 № 384 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан».

2. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному обнародованию.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя постоянной Комиссии Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан по социально- гуманитарным вопросам, охране правопорядка А.А. Аюпова.

Председатель Совета



Т.Н. Кузнецова

**Положение о порядке проведения конкурса  
на замещение вакантной должности муниципальной службы  
в Администрации городского поселения город Благовещенск  
муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и  
в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск  
муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан**

1. Настоящим Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – Положение) в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» регулируется порядок формирования конкурсной комиссии, условия и порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

2. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – Конкурс) обеспечивает конституционное право лиц, указанных в пункте 5 настоящего Положения, на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.

3. Конкурс в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан или в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан объявляется по решению Главы Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан или Председателя Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан при наличии вакантной (не замещенной муниципальным служащим) должности муниципальной службы, замещение которой может быть произведено на конкурсной основе.

4. Конкурс не проводится:

- 1) при заключении срочного трудового договора (контракта);
- 2) в случае предоставления муниципальному служащему должности муниципальной службы в том же или другом органе местного самоуправления

муниципального образования Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, или в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан при реорганизации, ликвидации, изменении структуры органа местного самоуправления, представительного органа, сокращении должности муниципальной службы;

3) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве;

4) при назначении на должность муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утвержденному органом местного самоуправления;

5) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к младшим должностям муниципальной службы.

5. Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации, а также граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан о муниципальной службе квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, препятствующих поступлению на муниципальную службу.

6. Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в Конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения Конкурса.

7. Не допускается установление, каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений прав граждан на участие в Конкурсе или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

8. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе на официальном сайте органа местного самоуправления информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://adminblagov.ru/>, размещается объявление о приеме документов для участия в Конкурсе (Приложение № 1), а также следующая информация о Конкурсе: наименование вакантной должности муниципальной службы, квалификационные требования для замещения этой должности, условия прохождения муниципальной службы, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата и время проведения Конкурса, место и порядок, условия его проведения, проект трудового договора, а также номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления.

9. Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в соответствующий орган местного самоуправления:

- 1) заявление с просьбой о допуске к участию в Конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы (Приложение № 2);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- 5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (в случае, если вакантная должность включена в перечень должностей муниципальной службы органа местного самоуправления, при замещении которой муниципальные служащие и лица, претендующие на замещение указанных должностей обязаны предоставлять представителю нанимателя (работодателю) такие сведения);
- 11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
- 12) согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);
- 13) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования.
- 14) согласие на проведение проверки достоверности сведений, представленных гражданином для участия в Конкурсе.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в Конкурсе в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, или в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан на замещении должности муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, представляются в Администрацию городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, или в Аппарат Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://adminblagov.ru/>.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину (муниципальному служащему) в их приеме.

11. Достоверность сведений, представленных гражданином (муниципальным служащим), подлежит проверке в порядке, установленном законодательством о муниципальной службе.

12. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в Конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в Конкурсе в письменной форме (Приложение № 4).

14. Кандидат на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в Конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

15. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа Конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных Кандидатами на замещение вакантной должности муниципальной службы.

16. Второй этап Конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в Конкурсе.

Конкурсная комиссия Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, или Аппарата Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – Конкурсная комиссия) не позднее чем за 10 календарных дней до начала второго этапа Конкурса размещает на официальном сайте органа местного

самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://adminblagov.ru/> информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию в Конкурсе (далее – Кандидаты), и направляет Кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме (Приложение № 5).

При проведении Конкурса Кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Республики Башкортостан.

17. Если в результате проведения Конкурса не были выявлены Кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

18. Для проведения Конкурса правовым актом Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, или Аппарата Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан образуется Конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав Конкурсной комиссии определяется правовым актом органа местного самоуправления или Аппарата Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

19. В состав Конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из структурного подразделения, в котором проводится Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы), а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Конкурсной комиссии.

20. Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

21. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

21.1. Председатель Конкурсной комиссии:

- председательствует на заседании Конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;
- осуществляет общее руководство работой Конкурсной комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний Конкурсной комиссии, утверждает повестку дня заседаний;
- подписывает от имени Конкурсной комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Конкурсную комиссию функций;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- организует и контролирует ведение протоколов Конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности Конкурсной комиссии.

#### 21.2. Заместитель председателя Конкурсной комиссии:

- исполняет обязанности председателя Конкурсной комиссии в его отсутствие;
- принимает личное участие в ее заседаниях;
- знакомится с документами, представленными на заседание Конкурсной комиссии;
- задает вопросы, участвует в обсуждении, голосует;
- подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы;
- осуществляет по поручению председателя Конкурсной комиссии иные полномочия.

#### 21.3. Секретарь Конкурсной комиссии:

- осуществляет делопроизводство Конкурсной комиссии;
- принимает документы, необходимые для Конкурса;
- оповещает членов Конкурсной комиссии и лиц, присутствие которых необходимо, о времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии, а также о вопросах, вносимых на ее рассмотрение;
- ведет протокол заседания Конкурсной комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением принятых Конкурсной комиссией решений, поручений председателя Конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности Конкурсной комиссии.

#### 21.4. Член Конкурсной комиссии:

- принимает личное участие в ее заседаниях;
- вправе ознакомиться с документами, представленными на заседание Конкурсной комиссии;
- вправе задавать вопросы, участвовать в обсуждении, голосовать;
- подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности Конкурсной комиссии.

Заседание Конкурсной комиссии открывает ее председатель. Секретарь докладывает о наличии необходимых документов для проведения Конкурса и прибытия Кандидатов на Конкурс.

На заседаниях Конкурсной комиссии секретарем Конкурсной комиссии ведется протокол заседания, который подписывается председательствующим на заседании.

В органе местного самоуправления допускается образование нескольких Конкурсных комиссий для различных групп должностей муниципальной службы.

22. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня, деловых и личностных качеств Кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – вакантная должность), их соответствия квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

При проведении Конкурса Конкурсная комиссия оценивает Кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки

профессиональных и личностных качеств Кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют Кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств Кандидатов Конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан о муниципальной службе.

23. Заседание Конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух Кандидатов.

24. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания Конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается.

25. Решение Конкурсной комиссии по результатам проведения Конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

26. Решение Конкурсной комиссии принимается в отсутствие Кандидата и направляется представителю нанимателя в течение одного рабочего дня с момента подписания для принятия решения о назначении его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, или Аппарата Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан Кандидата, который не стал победителем Конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

27. Результаты голосования Конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

28. По результатам Конкурса издается акт представителя нанимателя о назначении победителя Конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем Конкурса.

Если Конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, или Аппарата Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан Кандидата, не ставшего победителем Конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, то с согласия указанного лица издается акт представителя нанимателя о

включении его в кадровый резерв этого органа для замещения должностей муниципальной службы той же группы, к которой относилась вакантная должность муниципальной службы.

29. Сообщения о результатах Конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются Кандидатам в письменной форме (Приложение № 6).

Информация о результатах Конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://adminblagov.ru/>.

30. Документы Кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в Конкурсе, и Кандидатов, участвовавших в Конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения Конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органа местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

31. Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются Кандидатами за счет собственных средств.

32. Кандидат вправе обжаловать решение Конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения конкурса на  
замещение вакантной должности муниципальной  
службы  
в Администрации городского поселения город  
Благовещенск муниципального района  
Благовещенский район Республики  
Башкортостан и в Аппарате Совета городского  
поселения город Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район Республики  
Башкортостан

## **ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной  
должности муниципальной службы в Администрации городского поселения  
город Благовещенск муниципального района Благовещенский район  
Республики Башкортостан или в Аппарате Совета городского поселения  
город Благовещенск муниципального района Благовещенский район  
Республики Башкортостан**

г. Благовещенск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан или Аппарат Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан или в Аппарате Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

---

(наименование вакантной должности муниципальной службы)

К кандидату на замещение вакантной должности предъявляются следующие квалификационные требования:

---

Для участия в конкурсе представляются:

- 1) заявление с просьбой о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненная и подписанная анкету по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией;
- 3) копия паспорта или заменяющий его документ (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- 5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение

квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (в случае, если вакантная должность включена в перечень должностей муниципальной службы органа местного самоуправления, при замещении которой муниципальные служащие и лица, претендующие на замещение указанных должностей обязаны предоставлять представителю нанимателя (работодателю) такие сведения);

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

12) согласие на обработку персональных данных;

13) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования.

14) согласие на проведение проверки достоверности сведений, представленных гражданином для участия в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа в их приеме.

Документы для участия в конкурсе принимаются в течение 21 дня со дня опубликования объявления в рабочие дни с 8<sup>30</sup> до 17<sup>30</sup> часов (обед с 12<sup>30</sup> до 13<sup>30</sup>) по адресу: 453431, Республика Башкортостан, Благовещенский район, город Благовещенск, улица Седова, дом 96.

Точная дата проведения конкурса будет определена после проверки достоверности сведений, представленных кандидатами на замещение вакантной должности муниципальной службы.

Граждане, допущенные к участию в конкурсе, будут дополнительно оповещены письмом о месте и времени его проведения.

Приложение № 2  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на замещение вакантной  
должности муниципальной службы  
в Администрации городского  
поселения город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район Республики  
Башкортостан и в Аппарате Совета  
городского поселения город  
Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район  
Республики Башкортостан

**Заявление с просьбой о допуске к участию в конкурсе на замещение  
вакантной должности муниципальной службы**

Главе Администрации  
городского поселения  
город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район  
Республики Башкортостан или  
Председателю Совета  
городского поселения  
город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу: \_\_  
контактный номер телефона: \_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной  
должности \_\_\_\_\_  
(наименование вакантной должности муниципальной службы)

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении меня отсутствуют  
ограничения, препятствующие в соответствии с федеральными законами и  
другими нормативными правовыми актами поступлению на муниципальную  
службу.

К заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 3  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на замещение вакантной  
должности муниципальной службы  
в Администрации городского  
поселения город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район Республики  
Башкортостан и в Аппарате Совета  
городского поселения город  
Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район  
Республики Башкортостан

### Согласие на обработку персональных данных

Главе Администрации  
городского поселения  
город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район  
Республики Башкортостан или  
Председателю Совета  
городского поселения  
город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район  
Республики Башкортостан

### Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных» я, гражданин Российской Федерации

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
изъявляя желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности  
муниципальной службы Администрации городского поселения город  
Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики  
Башкортостан или Совета городского поселения город Благовещенск  
муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, даю  
согласие на обработку сведений, составляющих моих персональные данные,  
Вам и лицам, уполномоченными Вами на обработку персональных данных  
Кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы  
Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район Республики Башкортостан или Совета

городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

Перечень персональных данных, представленных для обработки: фамилия, имя, отчество, дата и год рождения, пол, гражданство, паспортные данные, данные о регистрации по месту жительства, место работы, учебы, номера домашних, сотовых, рабочих телефонов, семейное положение, профессии, образование, доходов, предыдущие места работы, допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, подпись и иные данные, содержащиеся в документах, представленных мною для отбора в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан или Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

Срок действия настоящего согласия – на период осуществления процедур по конкурсу Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан или Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на замещение вакантной  
должности муниципальной службы  
в Администрации городского  
поселения город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район Республики  
Башкортостан и в Аппарате Совета  
городского поселения город  
Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район  
Республики Башкортостан

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_ !

Сообщаю, что Вы не допущены к участию в конкурсе на замещение  
вакантной \_\_\_\_\_ должности \_\_\_\_\_ муниципальной \_\_\_\_\_ службы

\_\_\_\_\_  
(наименование вакантной должности муниципальной службы)

Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район Республики Башкортостан или Совета  
городского поселения город Благовещенск муниципального района  
Благовещенский район Республики Башкортостан в связи с (указать  
основание):

а) несоответствием квалификационным требованиям к вакантной  
должности муниципальной службы;

б) ограничениями, установленными законодательством Российской  
Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную  
службу и ее прохождения;

в) несвоевременным представлением документов, представлением их  
не в полном объеме или с нарушением правил оформления;

г) установлением в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в  
соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми  
актами Российской Федерации и Республики Башкортостан поступлению  
гражданина на муниципальную службу.

Документы Вам могут быть возвращены по письменному заявлению.

Председатель  
Конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на замещение вакантной  
должности муниципальной службы  
в Администрации городского  
поселения город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район Республики  
Башкортостан и в Аппарате Совета  
городского поселения город  
Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район  
Республики Башкортостан

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Сообщаю, что Вы допущены к участию в конкурсе на замещение  
вакантной \_\_\_\_\_ должности \_\_\_\_\_ муниципальной \_\_\_\_\_ службы

\_\_\_\_\_  
(наименование вакантной должности муниципальной службы)

Администрации городского поселения город Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район Республики Башкортостан или Совета  
городского поселения город Благовещенск муниципального района  
Благовещенский район Республики Башкортостан.

Конкурс проводится в \_\_\_\_\_ ч. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу:

Председатель  
Конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 6  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на замещение вакантной  
должности муниципальной службы  
в Администрации городского  
поселения город Благовещенск  
муниципального района  
Благовещенский район Республики  
Башкортостан и в Аппарате Совета  
городского поселения город  
Благовещенск муниципального  
района Благовещенский район  
Республики Башкортостан

## **СООБЩЕНИЕ**

**о результатах конкурса на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в Администрации городского поселения город  
Благовещенск муниципального района Благовещенский район  
Республики Башкортостан или в Аппарате Совета городского поселения  
город Благовещенск муниципального района Благовещенский район  
Республики Башкортостан**

Администрация городского поселения город Благовещенск  
муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан или  
Совет городского поселения город Благовещенск муниципального района  
Благовещенский район Республики Башкортостан по итогам конкурса на  
замещение вакантной должности муниципальной службы

---

(наименование вакантной должности муниципальной службы)

сообщает, что в результате оценки кандидатов победителем конкурса признан

---

(фамилия, имя, отчество кандидата)

Документы кандидатам на замещение вакантной должности  
муниципальной службы могут быть возвращены в течение трех лет по  
письменному заявлению.

Председатель  
Конкурсной комиссии

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)