



5 сақырылыш

5 созыва

КАРАР

РЕШЕНИЕ

«25» май 2021 й.

№ 109

«25» мая 2021 г.

Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Совет городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета



Т.Н. Кузнецова

**Правила
аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете
городского поселения город Благовещенск муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан**

Общие положения

1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее – СМИ) при Совете городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – Совет городского поселения) осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Аккредитация журналистов СМИ при Совете городского поселения осуществляется в целях:

- создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов СМИ как лиц, обеспечивающих право граждан на информацию;
- совершенствования взаимодействия Совета городского поселения со СМИ;
- обеспечения открытости работы Совета городского поселения, широкого оперативного и свободного распространения объективной информации о его деятельности.

3. Задачей аккредитации является организационное оформление порядка взаимодействия Совета городского поселения со СМИ.

4. Журналисты и технические специалисты иностранных СМИ, имеющие удостоверения корреспондента (карточки спецкорреспондента) иностранного средства массовой информации или удостоверения технического сотрудника иностранного корпункта, выданные Министерством иностранных дел Российской Федерации по утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации Правилам аккредитации и пребывания корреспондентов иностранных средств массовой информации на территории Российской Федерации, осуществляют работу по освещению деятельности Совета городского поселения без дополнительной аккредитации при Совете городского поселения.

Виды аккредитации журналистов СМИ при Совете городского поселения

5. Аккредитация журналистов СМИ при Совете городского поселения может быть постоянная и разовая.

6. Постоянная аккредитация предоставляется журналистам СМИ на срок полномочий депутатов Совета городского поселения очередного созыва.

7. Разовая аккредитация предоставляется журналистам СМИ на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста СМИ в случае его болезни, отпуска, командировки и др.

Порядок аккредитации журналистов СМИ при Совете городского поселения

8. Основанием для аккредитации является заявка редакции СМИ.

9. Заявка на аккредитацию подается редакцией СМИ в письменной форме в аппарат Совета городского поселения на официальном бланке редакции за подписью главного редактора, заверенной печатью (при наличии печати).

10. В заявке необходимо указать:

- полное название СМИ, тираж, периодичность, местонахождение редакции СМИ, регион распространения, почтовый (электронный) адрес, номера телефонов и факсов редакции СМИ;

- фамилию, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста СМИ;

- вид аккредитации.

11. К заявке на постоянную аккредитацию прилагаются:

- копия свидетельства о государственной регистрации СМИ;
- копия лицензии на вещание (для электронных СМИ);
- оригиналы двух последних номеров издания (для печатных СМИ);
- последние два информационных материала (для интернет сайтов или информационных агентств);

- две цветные фотографии размером 3х4 см на каждого журналиста, представленного на аккредитацию.

12. К заявке на разовую аккредитацию прилагаются:

- копия свидетельства о государственной регистрации СМИ;
- копия лицензии на вещание (для электронных СМИ);
- оригиналы двух последних номеров издания (для печатных СМИ);
- последние два информационных материала (для интернет сайтов или информационных агентств);

- редакционное задание за подписью главного редактора и заверенное печатью организации (при наличии печати);

- документы, подтверждающие уважительность отсутствия постоянно аккредитованного журналиста СМИ (болезнь, отпуск, командировка, др.).

13. Заявка на аккредитацию, не отвечающая требованиям пунктов 9-12 настоящих Правил, возвращается без рассмотрения.

14. Заявки на аккредитацию принимаются аппаратом Совета городского поселения в подлиннике.

Заявки, направленные по факсу и электронной почтой, не рассматриваются.

15. Решение об аккредитации принимает Председатель Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – Председатель Совета городского поселения) в течение тридцати дней со дня получения заявки редакции СМИ, которое оформляется Постановлением Совета городского поселения.

16. Аккредитованные журналисты СМИ, получившие постоянную аккредитацию, получают удостоверение на период работы Совета городского поселения текущего созыва (приложение 1 к настоящим Правилам).

Удостоверение об аккредитации (далее – удостоверение) получает лично каждый аккредитованный журналист, о чем делается соответствующая запись в книге учета удостоверений.

17. При получении разовой аккредитации журналисту выдается карта об аккредитации (приложение 2 к настоящим Правилам) со сроком действия, необходимым для выполнения конкретного редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста СМИ в случае его болезни, отпуска, командировки и др.

Отказ в аккредитации журналистов СМИ при Совете городского поселения

18. В аккредитации отказывается по следующим основаниям:

- журналистам редакций СМИ, которые по роду своей деятельности являются сугубо рекламными, специализированными изданиями и не имеют опубликованных материалов, освещающих деятельность представительных органов местного самоуправления;
- в случае предоставления редакциями СМИ недостоверных данных о СМИ и аккредитуемых журналистах;
- журналистам СМИ, неоднократно нарушившим нормы журналистской этики, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

19. Решение об отказе в аккредитации направляется в редакцию СМИ, должно быть мотивированным и может быть обжаловано в судебном порядке.

Лишение аккредитации журналистов СМИ при Совете городского поселения

20. Журналист СМИ лишается аккредитации в следующих случаях:

- при увольнении журналиста из редакции СМИ;
- при прекращении или приостановлении деятельности СМИ;
- при нарушении журналистом или редакцией СМИ настоящих Правил;
- при распространении не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Совета городского поселения, Председателя Совета городского поселения, депутатов Совета городского поселения, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

21. Аппарат Совета городского поселения аннулирует аккредитацию журналистов редакций СМИ в случаях, указанных в пункте 20 настоящих Правил.

22. В случае утери, кражи или порчи аккредитационных документов редакция СМИ или лица, их утратившие, обязаны незамедлительно в письменной форме известить аппарат Совета городского поселения об указанных обстоятельствах. Аккредитация данных лиц аннулируется аппаратом Совета городского поселения. Вопрос о получении новой аккредитации указанными лицами рассматривается аппаратом Совета городского поселения в порядке, установленном настоящими Правилами.

23. В случае увольнения журналиста, отзыва их аккредитации по решению редакции СМИ редакция незамедлительно информирует аппарат Совета городского поселения, после чего аккредитация данного журналиста при Совете городского поселения прекращается.

24. Аппарат Совета городского поселения аннулирует аккредитацию журналистов редакций СМИ, которые прекратили или приостановили свою деятельность.

Права аккредитованных журналистов СМИ при Совете городского поселения

25. Аккредитованные журналисты СМИ имеют право:

- посещать открытые заседания Совета городского поселения;
- знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами, нормативными актами и их проектами, а также получать в аппарате Совета городского поселения их электронные копии (при наличии собственных носителей информации);
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки в соответствии с пунктами 26, 27 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- посещать пресс-конференции, брифинги и иные мероприятия, специально предназначенные для прессы;
- пользоваться содействием аппарата Совета городского поселения в организации интервью с депутатами Совета городского поселения.

Обязанности аккредитованных журналистов СМИ при Совете городского поселения и редакций СМИ

26. Аккредитованный журналист обязан:

- соблюдать требования настоящих Правил, регламент Совета городского поселения, а также правила поведения, определенные регламентами проводимых мероприятий;
- всесторонне, объективно и достоверно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о работе Совета городского поселения;
- уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство депутатов Совета городского поселения,

Председателя Совета городского поселения, муниципальных служащих в аппарате Совета городского поселения;

- соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики;
- не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации и передачи записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

- не вмешиваться в ход мероприятия, на освещение которого он приглашен, если только оно не организовано специально для СМИ. Под вмешательством понимаются: устные высказывания или действия, имеющие целью привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение видео- или фотосъемки способами, мешающими ходу мероприятия, а также другие действия, отрицательно влияющие на ход мероприятия, на котором аккредитованный журналист присутствует при выполнении профессиональных обязанностей в качестве наблюдателя без права голоса;

- придерживаться делового стиля одежды при посещении мероприятий Совета городского поселения, Председателя Совета городского поселения;

- предъявлять по требованию сотрудников аппарата Совета городского поселения, Председателя Совета городского поселения и депутатов Совета городского поселения аккредитационное удостоверение или аккредитационную карточку и редакционное удостоверение;

- предъявлять по требованию сотрудников аппарата Совета городского поселения, Председателя Совета городского поселения и депутатов Совета городского поселения удостоверение корреспондента (карточку корреспондента) иностранного СМИ или удостоверение технического сотрудника иностранного корпункта, выданное Министерством иностранных дел Российской Федерации (для журналистов и технических специалистов иностранных СМИ);

- вести видео- и фотосъемку в строго отведенных для этого местах.

Журналист несет также иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

27. В случае увольнения журналиста, отзыва его аккредитации по решению редакции СМИ руководитель редакции в течение одного рабочего дня информирует об этом аппарат Совета городского поселения.

Форма удостоверения об аккредитации журналиста при Совете городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

Фото журналиста	Дата выдачи _____ Действительно до _____ Вид аккредитации: постоянная.	УДОСТОВЕРЕНИЕ об аккредитации журналиста выдано _____ фамилия _____ имя, отчество наименование СМИ _____ _____ является аккредитованным журналистом при Совете городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан Председатель Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан _____ МП
------------------------	---	--

Приложение № 2
к Правилам аккредитации
журналистов средств массовой
информации при Совете
городского поселения
город Благовещенск
муниципального района
Благовещенский район
Республики Башкортостан

Форма карты разовой аккредитации журналиста при Совете городского поселения
город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики
Башкортостан

КАРТА разовой аккредитации	
выдана _____	_____
	фамилия
_____	_____
	имя, отчество
наименование СМИ _____	_____

является аккредитованным журналистом при Совете городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан	
Аккредитация действительна до _____	
Председатель Совета городского поселения город Благовещенск муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан _____	
МП	